

Miechów, dnia 17.10.2019 r.

Powiat Miechowski
Dom Pomocy Społecznej w Miechowie
ul. Warszawska 49a, 32-200 Miechów
tel. (41) 383-14-90
fax: (41) 383-14-90
mail: dps.miechow@interia.pl

Znak sprawy: DPS 21/PZPU/2019

ZAPYTANIE OFERTOWE NA NADZÓR INWESTORSKI

Zamawiający Powiat Miechowski Dom Pomocy Społecznej w Miechowie zaprasza do złożenia oferty na pełnienie w zakresie określonym przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane, nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania, inwestycyjnego pt. „Remont pomieszczeń (roboty malarskie wewnętrzne i posadzkarskie) w budynku Domu Pomocy Społecznej”.

I. Tryb udzielenia zamówienia.

1. W związku z art.4 ust. 8 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2017 poz. 1579) niniejszej ustawy nie stosuje się do zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonych w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.
2. Miejsce publikacji Zapytania ofertowego: strona internetowa Zamawiającego: www.dps.miechow.net

II. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Rodzaj zamówienia: usługi

Kody CPV

71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi

71520000-9 Usługi nadzoru inwestorskiego

2. Przedmiotem zamówienia jest: pełnienie funkcji inspektora nadzoru Inwestorskiego zwanego dalej Inspektorem w specjalności konstrukcyjno -budowlanej bez ograniczeń.

Szczegółowy zakres robót przedstawiony został na stronie internetowej BIP - <https://bip.malopolska.pl> pod ogłoszeniem o przetargu nieograniczonym na roboty remontowe pn: : „Remont pomieszczeń (roboty malarskie wewnętrzne i posadzkarskie) w budynku Domu Pomocy Społecznej”, strona internetowa: www.dps.miechow.net.

Uwaga ! Ilekcroć w opisie przedmiotu zamówienia, dokumentacji, specyfikacji, przedmiarze robót lub kosztorysie „ślepy” wskazano markę lub pochodzenie produktu lub urządzenia, należy przyjąć, że za każdą nazwą jest umieszczone słowo „lub równoważne”, tzn. że wbudowane materiały, urządzenia itp. będą posiadały (charakteryzowały się) wszystkimi parametrami nie gorszymi niż opisane w w/w dokumentach.

3. Szczegółowy zakres obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego:

- przekazanie wykonawcy robót protokolarnie terenu i placu budowy,
- reprezentowanie Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, obowiązującymi normami i przepisami, w tym przepisami techniczno – budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej oraz umową na roboty remontowe;
- sprawdzanie jakości wykonanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
- nadzór nad terminowością realizacji robót remontowych, w szczególności w zakresie dotrzymania terminu ich zakończenia,
- dokonanie odbioru końcowego robót remontowych, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, ,
- kontrola zgodności realizacji robót remontowych z przedłożonym przez wykonawcę i uzgodnionym przez Zamawiającego harmonogramem robót,
- uzgadnianie z Zamawiającym i wykonawcą robót remontowych cen jednostkowych zastosowania zamiennych rozwiązań, materiałów i urządzeń,
- sporządzanie protokołów konieczności – jeżeli wystąpi taka potrzeba,
- nadzorowanie przestrzegania przez wykonawców zasad bhp i p.poż.,
- żądanie usunięcia z terenu i placu budowy osób niekompetentnych lub innych osób zatrudnionych przez wykonawcę, które utrudniają realizację inwestycji lub powodują jakiegokolwiek zagrożenie w trakcie realizacji inwestycji,
- zapewnienie we własnym zakresie transportu w celu dotarcia na budowę,
- zapewnienie sprawowania nadzoru inwestorskiego w sposób nieprzerwany i niezakłócony, a w przypadku niemożliwości podjęcia czynności określonych w umowie, zapewnienie uprawnionego zastępstwa

III. Termin realizacji umowy:

1. Rozpoczęcie pełnienia funkcji inspektora nadzoru nastąpi z dniem podpisania umowy.

fu

2. Zakończenie pełnienia nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadania inwestycyjnego nastąpi po zakończeniu robót i usunięciu usterek, stwierdzonych w trakcie odbioru końcowego oraz zaakceptowania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego. Przewidywany termin zakończenia realizacji nadzorowanej inwestycji nastąpi z chwilą zakończenia realizacji inwestycji. Przewidywany termin zakończenia robót remontowych max. do dnia 12.12.2019 r.

3. Wymaga się aby Inspektor nadzoru inwestorskiego, podpisał umowę na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego na zasadach określonych we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego oraz aby wywiązywał się z obowiązków wynikających tej umowy.

IV. Kryteria oceny ofert

cena — 100% = 100 pkt

Przez cenę oferty należy rozumieć cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podaną przez Wykonawcę w Formularzu oferty.

Cenę oferty należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Przy obliczaniu ceny należy uwzględnić, że cena będzie obowiązywać strony przez cały okres realizacji zamówienia. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

V. Termin i miejsce składania ofert:

1. Oferty należy złożyć w siedzibie DPS: Dom Pomocy Społecznej w Miechowie ul. Warszawska 49 A, 32 – 200 Miechów lub przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail: dps.miechow@interia.pl do dnia 24.10.2019 r., do godz. 9:00.

2. Na ofercie należy umieścić napis:

„Oferta — Nadzór inwestorski dla zadania . „Remont pomieszczeń (roboty malarskie wewnętrzne i posadzkarskie) w budynku Domu Pomocy Społecznej”.

3. Otwarcie ofert nastąpi przez Zamawiającego w dniu 24.10.2019 r. o godz. 9:30.

4. Inspektor może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez jednego Inspektora więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje ich odrzucenie.

VI. Informacja na temat zakresu wykluczenia.

1. Zamawiający, wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia:

a. Inspektora, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co

zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia,

b. Inspektora, który złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego Zapytania Ofertowego,

c. Inspektora powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami dokonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na: uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, pozostawania w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości do bezstronności tych osób.

2. Ofertę Inspektora wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

3. Zamawiający może wykluczyć Inspektora na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. Składanie ofert częściowych: nie dotyczy

VIII. Informacja o zamówieniach uzupełniających: nie przewidziano

IX. Informacje o sposobie porozumiewania się.

1. Osoba upoważniona do kontaktu: Małgorzata Wachacka

2. Porozumiewanie się pomiędzy Zamawiającym a Inspektorem w całym procesie zapytania oprócz składania ofert (sposób wskazany w pkt VI) może odbywać się drogą elektroniczną na adres e-mail: dps.miechow@interia.pl lub pisemnie na adres Zamawiającego.

3. Oferta musi zawierać:

1. Wypełniony Formularz ofertowy - zgodnie z załącznikiem nr 1,

2. Paraflowany przez Wykonawcę projekt umowy – załącznik nr 2.

Jednocześnie informujemy, że do postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

X. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia

pl

dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Miechowie – Dom Pomocy Społecznej w Miechowie, ul. Warszawska 49a, 32-200 Miechów
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych Zamawiającego jest możliwy pod adresem email: inspektor@cbi24.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Wzór umowy.

000298519
DOM POMOCY SPOŁECZNEJ
32-200 Miechów, ul. Warszawska 49A
tel/fax. (041) 383-14-90
tel. (041) 383-18-07

DYREKTOR
DOM POMOCY SPOŁECZNEJ
w Miechowie
mgr Małgorzata Wachacka
17.10.2019